

ચાર્જ એલાઉન્સ મંજુર

કરવા બાબત.

ગુજરાત સરકાર

મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ

ક્રમાંક: આઈસીડી/૧૦૨૦૧૯/૩૪૧/બ૧

સચિવાલય, ગાંધીનગર.

તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨

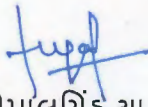
//હુકમ//

ગુજરાત મુલ્કી સેવા (પગાર) નિયમો ૨૦૦૨ ના નિયમ-૪૭ થી ૪૯ની જોગવાઈ અન્વયે નીચે મુજબની વિગતે કર્મચારી/અધિકારી દ્વારા સંભાળેલ વધારાના ચાર્જના સમયગાળાનું ચાર્જ એલાઉન્સ (૫%) નીચે મુજબ આથી મંજુર કરવામાં આવે છે.

નામ અને હોદ્દો	વધારાનો હવાલો સંભાળેલી જગ્યા	વધારાનો હવાલો સંભાળ્યાનો સમયગાળો	ચાર્જ દરમિયાન ભોગવેલ રજાઓ/તાલીમ	ચાર્જ એલાઉન્સ
સુશ્રી સોનલબેન મોદી, મુખ્યસેવિકા, વર્ગ-૩, કમિ.મહિલા અને બાળ વિકાસની કચેરી.	ઈનચાર્જ મુખ્યસેવિકા, વર્ગ-૩, યુ.ડી.સી. સમાજ કલ્યાણ બોર્ડ.	તા.૧૮/૦૮/૨૦ થી તા.૩૦/૧૧/૨૧	તા.૧૯/૧૦/૨૦ થી તા.૨૯/૧૦/૨૦	૫%
સુશ્રી મીનાક્ષીબેન બી. રાઠોડ, સીડીપીઓ, વર્ગ-૨, અમરેલી-૧, જિ.અમરેલી	સીડીપીઓ, વર્ગ-૨, અમરેલી-૨, જિ.અમરેલી	તા.૨૫/૦૮/૧૯ થી તા.૨૧/૦૧/૨૧	તા.૧૩/૦૧/૨૦ થી તા.૧૨/૦૨/૨૦	૫%

૩/- આ સમયગાળા દરમિયાન કર્મચારી/અધિકારીએ ભોગવેલ રજા/તાલીમનો સમયગાળો ઉક્ત ચાર્જ એલાઉન્સના સમયગાળામાંથી બાદ કરવાનો રહેશે.

આ હુકમ આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઈલ પર સચિવશ્રીની તા.૧૬/૦૨/૨૨ની નોંધ પર મળેલ મંજુરી અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.


(ગોપાલસિંહ યાદવ)

સેક્શન અધિકારી

મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ

પ્રતિ,

1. કમિશ્નરશ્રી, મહિલા અને બાળ વિકાસની કચેરી, ૨૦, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
2. નિયામકશ્રી (આઈસીડીએસ), કમિશ્નરશ્રી, મહિલા અને બાળ વિકાસની કચેરી, ૨૦, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
3. જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી, જિલ્લા પંચાયત કચેરી, જિ.અમરેલી.
4. પ્રોગ્રામ અધિકારીશ્રી, આઈસીડીએસ, જિલ્લા પંચાયત કચેરી, જિ.અમરેલી.
5. એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી અમદાવાદ/રાજકોટ.
6. પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ/ગાંધીનગર.
7. સેક્શન અધિકારી (ચ-શાખા), નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
8. નિવાસી હિસાબી અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ/ગાંધીનગર.
9. નાયબ સેક્શન અધિકારીશ્રી, સિલેક્ટ ફાઈલ.
10. શાખા સિલેક્ટ ફાઈલ.