

ગુજરાત સરકાર
મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ
અધિસૂચના ક્રમાંક:આઈસીડી/૧૦૨૦૨૦/૫૧૩/બ-૧,
સચિવાલય,ગાંધીનગર.
તા.૨૪/૧૨/૨૦૨૦.

અ ધિ સુ ચ ના : -

ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગના તા.૦૭/૧૧/૨૦૨૦ના પત્ર ક્રમાંક:એસએલટી-૧૧૧૯-૨૩૪૬-પી થી મળેલ મંજૂરી અન્વયે, નીચે મુજબના બાળ વિકાસ યોજના અધિકારી વર્ગ-૨ને પ્રોગ્રામ અધિકારી /મદદનીશ નિયામક,વર્ગ-૧ (પગાર ધોરણ રૂ.૫૬૧૦૦-૧૭૭૫૦૦/-, પે મેટ્રીક્સ લેવલ-૧૦)માં બઢતીથી નિમણુંક આપવામાં આવે છે.

(૧)

શ્રીમતી જાગૃતિબેન એન. જોષી, બાળ વિકાસ યોજના અધિકારી વર્ગ-૨, શીહોર, જિ.ભાવનગરને પ્રોગ્રામ અધિકારી, વર્ગ-૧ તરીકે જિલ્લા પંચાયત કચેરી, જિ.મોરબી ખાતેની ખાલી જગ્યાએ બઢતીથી નિમણુંક આપવામાં આવે છે.

(૨)

શ્રીમતી ઉર્મિલાબેન બી. ગરાસીયા, બાળ વિકાસ યોજના અધિકારી વર્ગ-૨, જંબુસર-૧, જિ.ભરૂચને પ્રોગ્રામ અધિકારી, વર્ગ-૧ તરીકે જિલ્લા પંચાયત કચેરી, જિ.નવસારી ખાતેની ખાલી જગ્યાએ બઢતીથી નિમણુંક આપવામાં આવે છે.

(૩)

શ્રીમતી જાગૃતિબેન પી. પંડ્યા, બાળ વિકાસ યોજના અધિકારી વર્ગ-૨, વિસનગર, જિ.મહેસાણાને પ્રોગ્રામ અધિકારી વર્ગ-૧ તરીકે મહાનગરપાલિકા વડોદરા, જિ.વડોદરા ખાતેની ખાલી જગ્યાએ બઢતીથી નિમણુંક આપવામાં આવે છે.

બઢતીના ઉપરોક્ત હુકમો તેમનાથી કોઈ સિનીયર હોય તો તેમની સિનીયોરીટીના હક્કોના પૂર્વગ્રહ વિના તથા સંબંધિત સંવર્ગની આખરી પ્રવર્તતામાં જો કોઈ ફેરફાર થાય તો થનાર આવશ્યક ફેરફારોને આધીન અને નામદાર ગુજરાતની વડી અદાલત અને અન્ય અદાલતોમાં આ અંગેના પડતર કોર્ટ કેસોના ચુકાદાને આધીન રહેશે. આ હુકમનો અમલ તાત્કાલિક અસરથી કરવાનો રહેશે.

ગુજરાતના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,


ચૈતન્ય નિમાવત
નાયાબ સચિવ
મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ

પ્રતિ,

- (૧) માન. રાજ્યપાલશ્રીના અગ્ર સચિવશ્રી, રાજભવન, ગાંધીનગર.
- (૨) માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના મુખ્ય અગ્રસચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૩) માન. મંત્રીશ્રી, મહિલા અને બાળ કલ્યાણના અંગત મદદનીશશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૧, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૪) માન. રા.ક.મંત્રીશ્રી, મહિલા અને બાળ કલ્યાણના અંગત મદદનીશશ્રી, સ્વર્ણિમ સંકુલ-૨, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૫) મુખ્ય સચિવશ્રીના સંયુક્ત સચિવશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૬) અગ્ર મુખ્ય સચિવશ્રી (ક.ગ), સામાન્ય વહીવટ વિભાગના અંગત મદદનીશશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૭) અગ્રસચિવશ્રી (વસુતાપ્ર), સામાન્ય વહીવટ વિભાગના અંગત મદદનીશશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૮) સચિવાલયના તમામ વિભાગોના અધિક મુખ્ય સચિવ/અગ્રસચિવશ્રી/સચિવશ્રીના અંગત મદદનીશશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૯) સચિવશ્રી, ગુજરાત જાહેર સેવા આયોગ, ગાંધીનગર. (પત્ર દ્વારા)
- (૧૦) કમિશ્નરશ્રી, મહિલા અને બાળ વિકાસની કચેરી, ૨૦, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- (૧૧) મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કચેરી, વડોદરા.
- (૧૨) નિયામકશ્રી (આઈડીસીએસ), કમિશ્નરશ્રી, મહિલા અને બાળ વિકાસની કચેરી, ૨૦, ડૉ. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
- (૧૩) તમામ જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી, જિલ્લા પંચાયત કચેરી, જિલ્લો.....
- (૧૪) તમામ જિલ્લા પ્રોગ્રામ અધિકારીશ્રી, જિલ્લા પંચાયત કચેરી,
- (૧૫) તમામ જિલ્લા તિજોરી અધિકારીશ્રી, જિલ્લો
- (૧૬) પ્રોગ્રામ અધિકારી અર્બન, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનની કચેરી, જિ.વડોદરા.
- (૧૭) સંબંધિત અધિકારીશ્રીઓ.....
- (૧૮) એકાઉન્ટન્ટ જનરલશ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ.
- (૧૯) પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર.
- (૨૦) નિવાસી હિસાબી અધિકારીશ્રી, ગાંધીનગર/અમદાવાદ.
- (૨૧) ઉપસચિવશ્રી (HRMS Cell), સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
- (૨૨) સીસ્ટમ મેનેજરશ્રી, મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગની વેબસાઈટ ઉપર મુકવા સારું.
- (૨૩) નાયબ સેક્શન અધિકારી સિલેક્ટ ફાઈલ.
- (૨૪) શાખા સિલેક્ટ ફાઈલ.