

નવી સેવા વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦

સંકલિત બાળ વિકાસ યોજના અંતર્ગત આધાર નોંધણીની કામગીરી માટે રાજ્ય, જિલ્લા અને ઘટક કક્ષાએ કનસલટન્ટની સેવા આઉટસોર્સિંગથી મેળવવા માટે વહીવટી મંજૂરી

ગુજરાત સરકાર

મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ

ઠરાવ ક્રમાંક: આઇસીડી/૧૧૨૦૧૯/૨૧૫/બ

સચિવાલય, ગાંધીનગર

તા.૧૯-૦૮-૨૦૧૯

સંદર્ભ:-

(૧) કમિશ્નરશ્રી, મહિલા અને બાળ વિકાસની કચેરીનો તા.૨૨/૫/૨૦૧૯નો પત્ર

ક્રમાંક: યોજના/આધાર/મેનપાવર/નવી બાબત/૪૯૦૨૨-૨૩/૨૦૧૯

ઠરાવ:-

સંદર્ભ (૧) અન્વયે સંકલિત બાળ વિકાસ યોજના અંતર્ગત આધાર નોંધણીની કામગીરી માટે રાજ્ય, જિલ્લા અને ઘટક કક્ષાએ કનસલટન્ટની સેવા આઉટસોર્સિંગથી મેળવવા માટે વર્ષ ૨૦૧૯-૨૦ નવી બાબતની દરખાસ્ત રજૂ કરેલ હતી.

સંકલિત બાળ વિકાસ યોજના અંતર્ગત આધાર નોંધણીની કામગીરી માટે રાજ્ય, જિલ્લા અને ઘટક કક્ષાએ કનસલટન્ટની સેવા ૧૧ માસ માટે માન્ય એજન્સી દ્વારા આઉટસોર્સિંગથી મેળવવા માટે રાજ્ય હિસ્સાની રૂ.૫૯૯.૨૧ લાખની બજેટ જોગવાઈમાંથી નીચેની વિગતે અને શરતોને આધિન ખર્ચ કરવાની આથી વહીવટી મંજૂરી આપવાનું ઠરાવવામાં આવે છે.

A. જીલ્લા કક્ષાએથી ભરવાના ડિસ્ટ્રિક્ટ કનસલટન્ટ-યુ.આઇ.ડી. માટે થનાર ખર્ચની બજેટ જોગવાઈ

હોદ્દો	જીલ્લા દિઠ જગ્યાની સંખ્યા	કુલ જગ્યાની સંખ્યા	પ્રતિ માસ માનદ વેતન	એજન્સીનો સર્વિસ ચાર્જ	બીલ ઉપર લાગુ પડતો જી.એસ.ટી.	રાજ્યના હિસ્સાની જોગવાઈ (૧૦૦%)
ડિસ્ટ્રિક્ટ કનસલટન્ટ-યુ.આઇ.ડી	1	33	20,000/-	400/-	3672/-	95.32 લાખ

B. ઘટકકક્ષાએ ECMP કિટ ઉપર આધાર નોંધણી માટે નિયુક્ત કરવાના આધાર નોંધણી ઓપરેટર/ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટર માટે થનાર ખર્ચની બજેટ જોગવાઈ





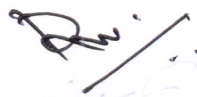
હોદ્દો	કુલ જગ્યાની સંખ્યા	પ્રતિ માસ માનદ વેતન	એજન્સીનો સર્વિસ ચાર્જ	બીલ ઉપર લાગુ પડતો જી.એસ.ટી.	રાજ્યના હિસ્સાની જોગવાઈ	Remarks
આધાર નોંધણી ઓપરેટર/ ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટર	777	10600/-	212/-	1947/-	475.86 લાખ	કેન્દ્રના હિસ્સાની રૂ.૭૧૩.૭૯/-લાખની નવી બાબત અંગે ભારત સરકારમાંથી તા.૩૧/૩/૧૯ બાદ Re-validationની મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. એ ધ્યાને લઈને આ જગ્યાઓ ભરવાની રહેશે.

C.O થી ૫ વર્ષના બાળકોના આધાર એનરોલમેન્ટ અંતર્ગત જીલ્લાના ઘટકકક્ષાના આધાર નોંધણી ઓપરેટર/ ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટરની તાલીમ અને યુ.આઇ.ડી.એ.આઇ.ની NSEITના સર્ટિફિકેશન માટે થનાર ખર્ચની બજેટ જોગવાઈ(૧૦૦% સ્ટેટ બર્ડન)

ખર્ચની વિગત	વાર્ષિક ખર્ચ	કુલ ખર્ચ
આધાર નોંધણી ઓપરેટર/ ડેટા એન્ટ્રી ઓપરેટરની તાલીમ અને યુ.આઇ.ડી.એ.આઇ.ની NSEITના સર્ટિફિકેશન માટે થનાર ખર્ચ	રૂ.૨૮,૦૩,૬૮૦/-	રૂ.૨૮.૦૩લાખ

શરતો:

- આ મંજૂરી અન્વયે કરવાનો થતો ખર્ચ જે તે વર્ષની અંદાજપત્રીય જોગવાઈને આધીન અને નાણાં વિભાગ દ્વારા વખતોવખત ફાળવવામાં આવતી ગ્રાન્ટની મર્યાદામાં કરવાનો રહેશે.
- પ્રસ્તુત કામ માટે પ્રવર્તમાન નિયમોને આધીન ચાલુ તથા આગામી નાણાંકીય વર્ષમાં પર્યાપ્ત અંદાજપત્રીય જોગવાઈ કરાવી લેવાની રહેશે.
- આ અંગેનું ખર્ચ રાજ્ય સરકારના સ્થાયી તેમજ વખતો- વખત લાગુ પડતા ઠરાવો/પરિપત્રો અને નિયમોની જોગવાઈઓ મુજબ નિયત પદ્ધતિથી કરવાનું રહેશે.
- આ મંજૂરી અંગે કરવાના થતા ખર્ચ અંગે નાણાંકીય ઔચિત્યના સિધ્ધાંતોનો અમલ કરવાનો રહેશે.





5. આ મંજૂરી અન્વયે ફાળવેલ ગ્રાન્ટનો અન્ય હેતુ માટે ઉપયોગ કરી શકાશે નહીં. બચત રહેતી રકમ વર્ષ આખરે સરન્ડર કરવાની રહેશે.
6. યોજના હેઠળ નિયત કરવામાં આવેલ શરતોનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
7. વર્ગ-૧ અને વર્ગ-૨ની જગ્યાઓ ભરતી નિયમોની જોગવાઈ અનુસાર ઠરાવેલ રેશીયો મુજબ ભરવા કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
8. વર્ગ-૩ની જગ્યાઓ ભરતી નિયમોની જોગવાઈ મુજબ જો બઢતીના ફાળે આવતી હોય તો તે પ્રમાણે અને જો સીધી ભરતીના ફાળે આવતી હોય તો નાણાં વિભાગના તા.૧૬-૦૨-૨૦૦૬ અને સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૪/૬/૨૦૦૯ ના ઠરાવથી અમલી બનેલ ફીકસ પગારની નીતિ અને તેમાં વખતો વખત થયેલ સુધારાઓની જોગવાઈઓ પ્રમાણે ભરવાની રહેશે.
9. ડ્રાઈવર અને વર્ગ-૪ની સેવાઓ સામાન્ય વહીવટ વિભાગના તા.૧/૪/૨૦૧૦ના ઠરાવની જોગવાઈ મુજબ મંજૂર થયેલ બજેટ જોગવાઈની મર્યાદામાં આઉટસોર્સિંગથી કરાવવાની રહેશે.
10. જે તે જગ્યાઓના પગાર-ધોરણો આર.ઓ.પી-૨૦૦૯ પ્રમાણે છે કે કેમ તે ખાતરી કરી લેવાની રહેશે.
11. સીધી ભરતીથી નિમણૂક પામનાર ઉમેદવારને નિયમિત નિમણૂક મળ્યા બાદ નાણાં વિભાગના તા.૧૮/૩/૨૦૦૫ ના ઠરાવ ક્રમાંક- નપન/૨૦૦૩/જીઓઆઈ /૧૦ (પા.ફા) ની જોગવાઈ પ્રમાણે રાજ્ય સરકાર દ્વારા તા.૧/૪/૨૦૦૫ થી દાખલ કરવામાં આવેલ નવી વર્ધીત પેન્શન યોજના હેઠળ આવરી લેવાના રહેશે.
12. આ જગ્યાઓ ભરતી વખતે અનામતનું ધોરણ નિયમોનુસાર જળવાય તે જોવાનું રહેશે. આ જગ્યાઓ ભરતી વખતે બેકલોગની જગ્યા હોય તો તેને અગ્રીમતા આપવાની રહેશે.
13. આ જગ્યાઓ ઉપરની ભરતી સરકારશ્રીના જે તે જગ્યાના પ્રવર્તમાન ભરતી નિયમો અને નિયત ભરતી પદ્ધતિને અનુસરીને કરવાની રહેશે.
14. કોમ્પ્યુટરની જાણકારી માટે પ્રવર્તમાન ભરતી નિયમોનુસાર ઉમેદવાર નિયત થયેલ કોમ્પ્યુટર કૌશલ્યની પરીક્ષા પાસ કરેલ/લાયકાત ધરાવતા હોવા જોઈએ.
15. રાજ્ય સરકાર દ્વારા વખતોવખત નિયત કાર્યભારણનો ચુસ્તપણે અમલ કરવાનો રહેશે.
16. આ નવી મંજૂર કરેલ જગ્યાઓ જે-તે નાણાકીય વર્ષના અંત સુધી ચાલુ રાખવાની મંજૂરી આપવામાં આવે છે. ત્યારબાદ જગ્યાઓ વખતો વખત ચાલુ રાખવાની થાય તો જગ્યાઓ લંબાવવાની દરખાસ્ત મુદત પૂરી થતા પહેલાંના એક માસ અગાઉ રજૂ કરી જગ્યા વધુ સમય ચાલુ રાખવાની મંજૂરી મેળવી લેવાની રહેશે.
17. પ્રવર્તમાન યોજનાના નોમ્સ અને સહાયની રકમોમાં જો ફેરફાર કરવાનો થતો હોય તો તે અંગે રાજ્ય સરકારના આદેશો મેળવી લેવાના રહેશે.





18. આ યોજના અંગે કોઈ ખરીદી કરવાની થતી હોય તેવા કિસ્સામાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૪.૧૦.૨૦૧૭ના ઠરાવથી સૂચવવામાં આવેલ કાર્યપદ્ધતિ અને કાર્યપ્રણાલિકાને અનુસરીને ઇ-માર્કેટપ્લસ(જી.ઇ.એમ.) પોર્ટલ પરથી કરવાની રહેશે. જો કોઈ આઇટમ પોર્ટલ પર ઉપલબ્ધ ન હોય તો ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૦૩.૦૬.૨૦૧૬ના ઠરાવથી જાહેર કરવામાં આવેલ ગુજરાત રાજ્ય ખરીદ નીતિ-૨૦૧૬ મુજબ કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
19. જો કોઈ ખરીદી કરવાની થતી હોય તો રૂ.૧.૦૦ લાખથી વધુ કિંમતની ખરીદી નાણા વિભાગના તા.૧૭.૦૩.૨૦૦૩ના ઠરાવથી નક્કી થયા મુજબ જાહેરાત આપીને અને રૂ.૫.૦૦ લાખથી વધુ રકમની ખરીદીના કિસ્સામાં ઉદ્યોગ અને ખાણ વિભાગના તા.૮.૦૭.૨૦૧૧ના ઠરાવથી સૂચવ્યા મુજબ ઇ-ટેન્ડરથી કરવાની રહેશે.
20. આઈ.ટી સંબંધિત તમામ બાબતો અંગે સાયન્સ એન્ડ ટેકનોલોજી વિભાગની વખતો વખતની સૂચનાઓનું ચૂસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
21. આ યોજનાના અમલ માટે કોઈ નવું મહેકમ ઉભું કરી શકાશે નહિ. આઉટસોર્સિંગ સેવા, ભાડેથી વાહનો સા.વ.વિ.ના તા.૦૧.૦૪.૨૦૧૦ના ઠરાવ મુજબ વખતો વખતની સૂચનાઓને આધિન રહેશે.
- આ અંગેનો ખર્ચ નીચે દર્શાવેલ બજેટ સદરેથી કરવાનો રહેશે.

માંગણી નં. :- ૧૦૬

મુખ્ય સદર :- ૨૨૩૬-પોષણ

પેટા મુખ્ય સદર :- ૦૨ પોષણ, ખાદ્ય અને પીણાની વહેંચણી

ગૌણ સદર :- ૮૦૦ અન્ય ખર્ચ.

પેટા સદર:- ૦૧- એન.ટી.આર-૧૮ સંકલિત બાળ વિકાસ યોજના

આ ઠરાવ આ વિભાગની સરખા ક્રમાંકની ફાઇલ ઉપર નાણા વિભાગની તા.૦૯/૦૮/૨૦૧૯ ની નોંધથી મળેલ અનુમતિ અન્વયે બહાર પાડવામાં આવે છે.

ગુજરાત રાજ્યના રાજ્યપાલશ્રીના હુકમથી અને તેમના નામે,



(રાહુલ છત્રપતિ)

નાયબ સચિવ

મહિલા અને બાળવિકાસ વિભાગ

પ્રતિ

1. માન. મુખ્યમંત્રીશ્રીના ખાસ ફરજ પરના અધિકારીશ્રી, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
2. માન. મંત્રીશ્રી, મહિલા અને બાળ કલ્યાણના અંગત મદદનીશ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.

3. માન.રા.ક.મંત્રીશ્રી, મહિલા અને બાળ કલ્યાણના અંગત મદદનીશ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
4. અધિક મુખ્ય સચિવશ્રી, નાણા વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
5. સચિવશ્રી (ખર્ચ), નાણાં વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
6. સચિવશ્રી "આયોજન" ના અંગત મદદનીશશ્રી, સામાન્ય વહીવટ વિભાગ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
7. કમિશ્નરશ્રી મહિલા અને બાળ વિકાસ, ૨૦, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
8. નિયામકશ્રી(આઈસીડીએસ), કમિશ્નરશ્રી મહિલા અને બાળ વિકાસ, ૨૦, ડો. જીવરાજ મહેતા ભવન, ગાંધીનગર.
9. સર્વે જિલ્લા વિકાસ અધિકારીશ્રી, જિલ્લા પંચાયત કચેરી, જિ.
10. સર્વે મ્યુનિસિપલ કમિશ્નરશ્રી, મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, જિ.
11. સર્વે વિભાગીય નાયબ નિયામકશ્રી, અમદાવાદ, વડોદરા, સુરત, રાજકોટ
12. સર્વે પ્રોગ્રામ ઓફીસરશ્રી (આઈસીડીએસ) જિલ્લા પંચાયત કચેરી, જિ.
13. સર્વે પ્રોગ્રામ અધિકારીશ્રી (આઈસીડીએસ) મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશન, જિ.
14. નાણાં સલાહકારશ્રી, મહિલા અને બાળ વિકાસ, સચિવાલય, ગાંધીનગર.
15. એકાઉન્ટન્ટ જનરલ શ્રી, અમદાવાદ/રાજકોટ.
16. પગાર અને હિસાબી અધિકારીશ્રી, અમદાવાદ/ગાંધીનગર.
17. મહિલા અને બાળ વિભાગના સર્વે અધિકારીશ્રીઓ/સર્વે શાખાઓ
18. સિસ્ટમ મેનેજર, મહિલા અને બાળ વિકાસ વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગર – વેબસાઈટ પર અપલોડ કરવાની વિનંતી સહ.
19. શાખા સિલેક્ટ ફાઇલ.